|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | IdEx Sorbonne Université  Pour l’Enseignement et la Recherche (SUPER) | C:\Users\Nelly lacome\Pictures\Label-IA.jpg |

**Appel à projet 2023**

**OPUS**

**Observatoire des Patrimoines de l’Alliance Sorbonne Université**

**Projet de recherche**

**Date de lancement de l’appel : 15 septembre 2023**

**Date de clôture de l’appel : 18 octobre 2023**

**Contact** : <frederique.andry-cazin@sorbonne-universite.fr>

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du projet | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Acronyme | Cliquez ici pour entrer du texte. |

**Informations de contacts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Porteur du projet | Civilité | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| NOM | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Prénom | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Courriel | Cliquez ici pour entrer du texte. |
| Laboratoire du porteur | Cliquez ici pour entrer du texte. | |
| NOM et Prénom du directeur du laboratoire | Cliquez ici pour entrer du texte. | |
| Adresse postale du laboratoire | Cliquez ici pour entrer du texte. | |
| Établissement du porteur | Cliquez ici pour entrer du texte. | |

***Projet***

**Résumé du projet**

*½ page max*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Objectifs et description du projet**

*1 page max*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Domaine(s) scientifique(s)**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Inscription du projet dans les approches d’OPUS**

***Cette section doit être particulièrement argumentée de manière à souligner l’articulation entre les approches considérées. (1/2 page maximum)***

1. Traiter des objets patrimoniaux dans toute leur diversité : matériels ou immatériels, culturels ou naturels
2. Promouvoir la recherche et les formations interdisciplinaires innovantes en mobilisant les forces des alliances Sorbonne Université et 4U+
3. Conduire une « veille active » sur l’évolution de la notion de patrimoine, les phénomènes de patrimonialisation et l’émergence de nouveaux patrimoines
4. Affirmer l’utilité sociale des travaux de l’Alliance Sorbonne Université sur le patrimoine

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Rattachement aux champs thématiques prioritaires OPUS 2020-2024**

*Cocher la ou les cases correspondantes*

**Restitutions**

Bien communs de l’Humanité, les patrimoines restent néanmoins souvent inaccessibles aux populations comme aux communautés d’origine. Dans le contexte actuel d’hyperpatrimonialisation, comment tout en les protégeant, les rendre accessibles au plus grand nombre : comment les restituer ? Sous quelles formes, à qui et jusqu’à quel point ?

**Patrimoines et numérique**

Littérature, art, archéologie, musique, géographie, muséologie, archives, etc.  : la liste des disciplines entrant dans le champ des humanités numériques est vaste. Les nouvelles pratiques induites par les technologies numériques font émerger des questions liées au statut de l’original, à l’accessibilité des données et la création de nouveaux supports pour la diffusion de la recherche et l’enseignement, autant de sujet de recherche qu’OPUS privilégiera dans son programme quadriennal.

**2023 – Couleurs**

**Autre** (préciser) : *Cliquez ici pour entrer du texte.*

**Perspectives attendues**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Programme prévisionnel**

*Préciser les dates d’échelons du projet.*

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Partenariats**

*Préciser les partenariats laboratoires, établissements, acteurs socio-économiques. (Rajouter des lignes si nécessaire).*

Laboratoire porteur du projet :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Laboratoire/institution partenaire 1 :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Rôle dans le projet :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Laboratoire/institution partenaire 2 :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Rôle dans le projet :

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Communication et diffusion**

*Préciserez votre plan de communication et de diffusion en indiquant les actions que vous comptez mettre en œuvre et en fournissant un calendrier indicatif. (1/2 page maximum)*

***Demande financière***

**Modalités :**

Le montant maximum pouvant être attribué par OPUS est de 5000 euros par projet (frais de gestion inclus, soit 4600 € net si votre établissement prélève 8% de frais de gestion).

Sauf circonstances exceptionnelles et justifiées, un même porteur de projet ne peut obtenir de soutien deux années consécutives.

Les dépenses **éligibles** sont les petits équipements de moins de 4000 euros, les consommables, les frais de missions, les prestations de service (dans la limite de 15% du montant demandé), les gratifications de stage.

Les dépenses **non éligibles** sont les salaires et les équipements de plus de 4000 euros.

La durée du financement s’étend sur l’année civile 2023.

**Nom de l’unité reponsable de la ligne budgétaire responsable du projet (***mention obligatoire***):**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Nom du responsable de la ligne budgétaire de l’unité de recherche responsable du projet:**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Adresse mail**

Cliquez ici pour entrer du texte.

**Ligne budgétaire à créditer : L19\_ …**  .

*Préciser l’enveloppe le cas échéant : …….*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nature de la dépense** | **Coût total du projet (en €)** | **Budget (en €) demandé à OPUS** |
| **Petit équipement (- 4000 €)** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Consommables** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Gratifications (stages de Master)** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Frais de mission** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Prestations de service : traiteurs, travaux d’impression, etc. (dans la limite de 15% du budget global demandé à OPUS)** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL (frais de gestion inclus)** | **…** | **…** |

**Montant total demandé à OPUS: Cliquez ici pour entrer du texte.**

*Les demandes doivent être explicitées dans un court argumentaire. Donner une estimation détaillée des frais pour chaque intervenant dont vous sollicitez la prise en charge.*

**Cliquez ici pour entrer du texte.**

***Engagements du porteur de projet***

En contrepartie du soutien d’OPUS, le porteur de projet s’engage :

- à mentionner le soutien d’OPUS dans ses communications écrites et orales et à utiliser le logo fourni à cet usage par l’institut.

- à organiser des actions de médiations du projet à destination du grand public, de la communauté scientifique ou des populations impliquées dans le projet

- à contribuer à la valorisation du projet lors des actions et événements organisés par OPUS et/ou sur ses médias dématérialisés (page web, publications diverses).

Un bilan sera demandé au porteur du projet après la réalisation du projet.

**Dépôt des demandes :**

**Formulaire à renvoyer à :** [**frederique.andry-cazin@sorbonne-universite.fr**](mailto:frederique.andry-cazin@sorbonne-universite.fr)

*impérativement* **sous le format de fichier (.doc ou .docx)**

**en respectant le format de nommage suivant : *OPUS-formulaire-AAP2023*\_ACRONYME\_DU\_PROJET**